**Fonds Economie Circulaire**

Appel à Projets : ORMAT

(Objectif Recyclage MATières)

|  |
| --- |
| Dossier de candidatureAxe 2 : investissements |

INTITULE DU PROJET

Logo (à défaut nom) du ou des partenaires

|  |
| --- |
| L'ADEME vous demande de remplir ou fournir un certain nombre de pièces : ensemble, elles constituent votre dossier de demande d’aide. L’objectif de ces pièces est de nous permettre de comprendre votre projet d'un point de vue technique, environnemental et financier. Bien comprendre votre projet nous permettra d'y apporter un avis externe, souvent utile à son amélioration, et aussi de :1. Vérifier l’éligibilité de votre projet aux dispositifs de l'ADEME ;
2. Accélérer le processus d'instruction en minimisant les allers-retours avec l’ingénieur qui suivra votre projet pour obtenir les informations manquantes ;
3. Faciliter la présentation de votre projet aux commissions de sélection ;
4. En cas de contrôle de la Commission Européenne sur les aides versées par l’ADEME, faire la preuve de la conformité de la décision d’engagement en faveur de votre dossier ;
5. Accélérer la rédaction de la convention d’aide et faciliter le suivi de votre projet pour les versements des aides.

Rappel des pièces complémentaires à fournir pour le dépôt du dossier :* Comme indiqué dans le cahier des charges de l’appel à projets ORMAT, en complément de la présente **Annexe 3 (.doc, Volet Technique),** d’autres pièces téléchargeables sur la page AGIR de l’AAP ORMAT 2024 et sont à remplir et fournir pour le dépôt du dossier : [https://agirpourlatransition.ademe.fr/entreprises/aides-financieres/](https://agirpourlatransition.ademe.fr/entreprises/aides-financieres/recherche?aap%5B0%5D=vous_etes%3AEntreprise&aap%5B1%5D=types%3A276&aap%5B2%5D=types%3A44&aap%5B3%5D=types%3A46&aap%5B4%5D=types%3A47&aap%5B5%5D=theme%3A395&aap%5B6%5D=theme%3A269&aap%5B7%5D=theme%3A271&aap%5B8%5D=aide_financement%3AAutre)
* Les pièces à **télécharger directement dans votre compte Agir pour la Transition :**
* RIB
* 3 dernières liasses fiscales : seulement pour les projets dont la demande d’aide est supérieure à 200 k€
* Devis et offres confirmant la présentation des dépenses prévisionnelles remplies dans l’Annexe 4, pour les lignes de dépenses représentant plus de 5% des dépenses totales prévisionnelles.
* Si votre plan de financement inclut un crédit-bail, joindre l’éventuel projet ou contrat de crédit-bail, le RIB et les coordonnées du représentant légal du crédit-bailleur.
* Si les dépenses concernent du matériel d’occasion, le signaler. Des documents complémentaires vous seront demandés (facture, attestation de l’ancien propriétaire stipulant notamment qu’il n’a pas perçu d’aide pour cet équipement).
* Si des notes internes, études ou essais ont précédé la décision d’investissement de votre projet, joindre les éventuels rapports correspondants.

*Veuillez renommer le document Word de Volet technique et le document Excel de Volet Financier avec la bonne thématique matériau et le bon nom correspondant à votre projet à la place de « ThemeMateriau\_NomProjet ».* |

# FICHE SYNTHESE DU PROJET– ORMAT – AXE 2 (obligatoire)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom du projet :** | **Thématique**[[1]](#footnote-1) : | Choisissez un élément. |
| **Entreprise :** | **Matériau(x) précis :** | *Ex : lithium, PEHD, laine, …* |
| Nom : |  | **Dates :** Démarrage : MM/202X Mise en service : MM/202X**Etape(s) visées par le projet***Cocher la ou les cases correspondantes*[ ]  Surtri et/ou préparation des déchets (obtention de déchets triés et/ou prêts à être recyclés)[ ]  Régénération / recyclage : production de matière première de recyclage commercialisable (MPR)[ ]  Incorporation de MPR dans des produits en substitution de matière vierge[ ]  Incorporation de chutes internes[ ]  Reconditionnement ou de remanufacturing**Objectifs du projet :** Choisissez un élément.***Complément libre 200 caractères max.*** |
| Taille : | Choisissez un élément. |
| Mail contact : ………………….@................  |
| Coût (k€) :Demande d’aide hors ADEME : [ ]  Oui [ ] NonCrédit-bail : [ ]  Oui [ ] NonMail crédit-bailleur : ……………….@................ |
| **Localisation projet :** |
| **Commune** | **Région**Choisissez un élément. | **Départ.****(XX)** |
| **En entrée du projet :****Provenance du déchet / de la MPR :**[ ]  Pré-consommateur [ ]  Post-consommateur* **Concerné par filière REP :** [ ]  Oui [ ] Non
* **Secteur(s) / filière :**
* **Distance à l’usine (moyenne) : ……….. km**
 | **En sortie du projet :****Débouché de la MPR / du produit :*** **Concerné par filière REP :** [ ]  Oui [ ] Non
* **Secteur(s) / filière :**
* **Distance à l’usine (moyenne) : ……….. km**
 |
| **Tonnage annuel de déchet / matière / produit en entrée et sortie de votre site :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **t/ an** | **AVANT projet** | **APRES projet** |
| **ENTREE SITE** |  |  |
| **SORTIE SITE** |  |  |

 |
| **Présentation du porteur de projet et contexte du projet présenté (expression du besoin – naissance du projet) :*****Rédaction libre 400 caractères max.***  |
| **Description et déroulement du projets, présentation succincte des investissements :** ***Rédaction libre 400 caractères max.***  |
| **Impacts environnementaux positifs escomptés (en indiquant notamment les indicateurs en t/an) :*****200 caractères max*****Impact social escompté : *ETPs maintenus, ETPs créés – 100 caractères max*****Autres résultats attendus du projet : *200 caractères max*** |
| **Je souhaite la confidentialité complète du dossier** et remplirai la justification associée sur AGIR : (accès à l’instructeur et au gestionnaire, restriction d’accès pour d’autres collaborateur de l’ADEME) : [ ]  Oui [ ] Non |

Table des matières

[FICHE SYNTHESE DU PROJET– ORMAT – AXE 2 (obligatoire) 3](#_Toc153269753)

[1. Description de l’opération 6](#_Toc153269754)

[1.1 Présentation de l’entreprise 6](#_Toc153269755)

[1.2 Présentation de l’activité actuelle (avant-projet) 6](#_Toc153269756)

[1.3 Contexte du projet 7](#_Toc153269757)

[**1.3.1** Contexte et origines du projet 7](#_Toc153269758)

[**1.3.2** Description des actions et études réalisées en amont du présent projet et les résultats obtenus 7](#_Toc153269759)

[**1.4** **Description du projet d’investissement** 7](#_Toc153269760)

[**1.4.1** **Futur plan de masse du site** 7](#_Toc153269761)

[**1.4.2** **Caractérisation des flux de déchets / matériaux / produits utilisés ou fabriqués dans le cadre du futur projet** 7](#_Toc153269762)

[**1.4.3** **Description des investissements réalisés** 7](#_Toc153269763)

[1.5 Marchés de l’entreprise : fournisseurs de matières et clients reprenant vos produits sortants 8](#_Toc153269764)

[**1.5.1** Fournisseurs de matières/matériaux - flux entrants : 8](#_Toc153269765)

[**1.5.2** Clients pour les matériaux ou produits sortants et positionnement marché 9](#_Toc153269766)

[1.6 **Pour les projets supérieurs à 1 M€ de dépenses** : Analyse des risques 10](#_Toc153269767)

[2 Impacts du projet 10](#_Toc153269768)

[2.1 Impact en termes d’économie circulaire et de réduction des déchets 10](#_Toc153269769)

[2.2 Impacts environnementaux 10](#_Toc153269770)

[2.3 Impacts économiques et sociaux 11](#_Toc153269771)

[3 Structuration du projet d’investissement 11](#_Toc153269772)

[**3.1** **Calendrier synthétique du projet** 11](#_Toc153269773)

[**3.2** **Echéancier des dépenses** 11](#_Toc153269774)

[**3.3** **Sous-traitants et allotissements** 12](#_Toc153269775)

[3.4 Démarches juridiques ou réglementaires potentielles en lien avec le projet 14](#_Toc153269776)

[4 Incitativité de l’aide 14](#_Toc153269777)

[4.1 Description du scénario contrefactuel 14](#_Toc153269778)

[4.2 Démarches de demande d’aides – incitativité : 15](#_Toc153269779)

[4.3 Lien avec une Filière Responsabilité Elargie des Producteurs (REP) 16](#_Toc153269780)

[5 Engagements spécifiques 16](#_Toc153269781)

[6 Rapports / documents techniques à fournir si accord pour un contrat de financement 17](#_Toc153269782)

# Description de l’opération

## Présentation de l’entreprise

***Données clés de l’entreprise à compléter dans le tableau ci-dessous :***

|  |  |
| --- | --- |
| Secteur d’activité |  |
| Implantation géographique du siège |  |
| Implantation géographique du site du projet |  |
| Nombre de salariés de l’entreprise |  |
| Nombre de salariés du site du projet |  |
| Chiffres d’affaires |  |
| Représentant légal | Nom :Fonction :Tél :Mail : |

Le cas échéant, appartenance à un groupe et/ existence de filiales ou sociétés sœurs (si vous êtes une petite structure, en cas de présence d’une Grande(s) Entreprise(s) au capital, préciser le pourcentage de leur(s) part(s) :

**Eléments complémentaires de présentation de l’entreprise :**

***Merci de rédiger l’ensemble du dossier à la troisième personne.***

## Présentation de l’activité actuelle (avant-projet)

Décrire l’activité actuelle de l’entreprise (avant mise en œuvre du projet présenté) :

***Champs à compléter***

1. Activité actuelle de l’entreprise ; déchets surtriés ou recyclés, produits ou matériaux fabriqués, matières premières actuellement utilisées

***Champs à compléter -*** *Description synthétique, car un bilan matière par type d’intrant et produit précis vous sera demandé dans l’annexe 4 Excel (voir question 3).*

1. Procédé(s) mis en œuvre, types d’équipements et capacités actuelles ; un synoptique du procédé et une vue d’ensemble du site actuels (plan masse) seront appréciés.

***Champs à compléter***

1. Bilan matière actuel du site : merci de répondre avec attention à l’onglet « A-Projet » ans l’Annexe 4 Excel sur la partie « AVANT PROJET »

## Contexte du projet

### Contexte et origines du projet

Contexte territorial, cadre réglementaire, état du marché, opportunités de développement, limitations techniques et de performance constatées sur les installations existantes, ...Si votre projet s’inscrit dans une stratégie globale de l’entreprise ou du groupe, présenter cette stratégie et le lien avec le projet.

Champ à compléter

### Description des actions et études réalisées en amont du présent projet et les résultats obtenus

*Résumé des diagnostics, études d’opportunité et/ou études de faisabilité, analyses internes ou essais techniques effectuées antérieurement au lancement du projet présenté. Les rapports correspondants, s’ils existent, sont obligatoirement à joindre au dossier.*

Champ à compléter

## **Description du projet d’investissement**

Les éléments techniques dans ce chapitre sont à donner au périmètre du projet si ce dernier ne concerne pas toute l’activité de l’usine.

### **Futur plan de masse du site**

Fournir un plan du site sur lequel les travaux auront lieu, expliquant les emplacements des travaux. Préciser les emplacements des machines.

### **Caractérisation des flux de déchets / matériaux / produits utilisés ou fabriqués dans le cadre du futur projet**

**Remplir avec attention l’onglet « A-Projet » dans le fichier Excel « Annexe 4 »**

Sur la partie « APRES PROJET », en tenant compte du périmètre de l’usine pour permettre la comparaison avec les éléments remplis dans la colonne « AVANT PROJET ».

Si vous utilisez de la MPR ou que vous en produisez, celle-ci a-t-elle des spécificités techniques notables ?

Par exemple : grade de qualité pour le plastique, alliage nécessaire à un usage particulier pour les métaux, typologie de matériau textile et de normes, …

### **Description des investissements réalisés**

1. **Décrire les équipements/procédés choisis/technologies et performances :**

Décrire les fonctions et les caractéristiques de la nouvelle chaîne procédé et des principales nouvelles machines.

***Champ à compléter***

Quelles technologies de machines avez-vous choisi ou envisagez-vous pour accomplir ces fonctions ? Sont-elles commerciales, éprouvées ou récemment mises sur le marché / démontrées opérationnellement ? Indiquer également les avantages de ces équipements, en termes de performance technique et environnementale par rapport à d’autres technologies ?

***Champ à compléter***

1. Vue d’ensemble :

Illustrer cette partie avec : photos, plan de l’usine ou vue globale du site avec intégration du nouveau procédé et des nouveaux équipements ; synoptique, PID ou diagramme fonctionnel de l’ancien procédé et du nouveau procédé modifié par le projet.

***Champ à compléter***

1. Liste des investissements

Remplir avec attention **l’onglet « B- Volet Financier » dans le fichier Excel « Annexe 4 ».** Notamment, dans la colonne F, pour chaque ligne d’équipement, justifier succinctement en quoi ce nouvel équipement prévu dans le projet ne relève pas de votre activité conventionnelle mais permet de répondre à l’objectif de surtri et préparation de la matière déchet, ou de production de MPR, ou de reconditionnement / remanufacture, ou est spécifique à l’utilisation de MPR (ne serait pas acheté pour de la production à partir de matière vierge).

***Champ éventuel à compléter ci-dessous, si besoin de préciser les éléments apportés dans l’Annexe 4***

1. Quels enjeux HSE et de sécurité industrielle potentiellement induits par le projet sont identifiés ?

Exemple : risques, scénarios d’accidents, effet domino avec le reste de l’usine existante ou des usines voisines, impact santé sur les employés, …) Quelles solutions pour y répondre sont étudiées ou choisies ? Une attention particulière sera portée au sujet des **fuites de matières dans l’environnement** proche du site (poussières, fines, microplastiques, …)

***Champ à compléter***

## Marchés de l’entreprise : fournisseurs de matières et clients reprenant vos produits sortants

*Cette partie vise à démontrer que le projet a été pensé dans sa globalité, en tenant compte de sa chaîne de valeur amont et aval. C’est un facteur essentiel de la réussite du projet : merci de la remplir avec soin.*

### Fournisseurs de matières/matériaux - flux en entrée :

Quels sont vos fournisseurs avant le projet, concernant l’approvisionnement en déchets (préparation, recyclage), ou en MPR (incorporation), ou en batteries usagées (reconditionnement – remanufacture) ?

***Champ à compléter***

Comment ce panel de fournisseurs évolue-t-il avec le projet et pourquoi ce choix de fournisseurs ? Le cas échéant, citez les nouveaux fournisseurs. Avez-vous porté une attention particulière à un choix de fournisseurs locaux (et si cela n’a pas été possible, pourquoi) ?

***Champ à compléter***

Si la sécurisation de votre plan d’approvisionnement est bien avancée, vous pouvez le présenter en remplissant ou adaptant le tableau ci-dessous.

Les lettres d’intention de fournisseurs de matières ou des contrats déjà signés sont à ajouter au dossier de demande.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fournisseur** | **Provenance du déchet / de la MPR / autre** | **Tonnage annuel d’approvisionnement****kt/an** | **Etat des lieux** | **Lettre d’intention****Ou****Contrat joint** |
| Nom | Secteur | Localisation/distance | Avantprojet | Aprèsprojet |  |  |
|  |  |  |  |  | Choisissez un élément. |[ ]
|  |  |  |  |  | Choisissez un élément. |[ ]
|  |  |  |  |  | Choisissez un élément. |[ ]
|  |  |  |  |  | Choisissez un élément. |[ ]
|  |  |  |  |  | Choisissez un élément. |[ ]
| **TOTAL** |  |  |  |  |

### Clients pour les matières ou produits en sortie et positionnement marché

Quels étaient vos clients avant le projet : secteur d’application, type d’entreprise, type de production et capacité annuelle, localisation ?

***Champ à compléter***

Dans le cadre du projet, avez-vous porté une importance particulière au caractère local de vos clients (actuels et futurs) ? Et si cela n’a pas été possible, pourquoi ?

***Champ à compléter***

Les lettres d’intention de clients, pour la reprise de vos produits ou des contrats déjà signés sont à ajouter au dossier de demande.

1. **Pour les projets de tri/préparation ou de production de MPR et les projets de reconditionnement / remanufacture de batteries :**
* Préciser si votre projet vous permet-il de :
* Répondre à de nouvelles spécifications de qualité ou de quantités de vos clients existants ?
* Fournir de nouveaux clients, éventuellement dans de nouveaux secteurs d’applications, en améliorant la qualité de votre production ? en augmentant les quantités ?
* Vous différencier et d’améliorer votre compétitivité par rapport au marché existant ?
* Portez-vous une attention particulière au caractère réparable, réemployable, recyclable, collectable et à la durée de vie des produits fabriqués par vos principaux clients qui achètent votre MPR ? Si oui, décrivez ces débouchés pour le montrer. Si non possible, pourquoi ?

***Champ à compléter***

1. **Pour les projets d’incorporation de MPR :**
* L’incorporation entraine-t-elle une évolution en termes de positionnement sur le marché ? Si oui, préciser les perspectives de marché des produits incorporant de la MPR (secteur(s) visé(s) et montée en puissance)

***Champ à compléter***

* Les produits que vous fabriquez en incorporant de la MPR sont-ils :
* Soumis à une filière de Responsabilité Elargie du Producteurs existante ou prévue par la réglementation d’ici à 2025 ? Si oui, laquelle ? **Champ à compléter**
* À courte durée d’utilisation (ex : emballage en plastique à usage unique) ou longue durée d’usage (ex : matériau du bâtiment) Champ **à compléter**
* Réemployables, réparables, ou non ? **Champ à compléter**
* Recyclables à date ? Avez-vous mené des études préalables (notamment en écoconception) pour vous en assurer ? Si non, quels sont les freins à cette recyclabilité (filières de recyclage inexistante, frein technique, …) ? **Champ à compléter**
* Collectés et / ou recyclés à date (hors REP). S’ils ne le sont pas, la mise en place d’une filière opérationnelle de collecte et de recyclage est-elle prévue et à quelle échéance[[2]](#footnote-2) ?  **Champ à compléter**

## **Pour les projets supérieurs à 1 M€ de dépenses** : Analyse des risques

Pour les projets supérieurs à 1 M€ de montant total des dépenses : présenter dans ce tableau les 5 principaux risques identifiés (qu’ils soient techniques, organisationnels, juridiques, économiques, commerciaux, environnementaux, sociétaux, …), triés par ordre d’importance, et les solutions d’atténuation / maitrise du risque proposées dans le cadre du projet

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Risques identifiés | Evaluation | Solution proposée |
| **Occurrence** | **Gravité** |
| Risque 1 | … / 5 | … / 5 |  |
| Risque 2 |  |  |  |
| Risque 3 |  |  |  |
| Risque 4 |  |  |  |
| Risque 5 |  |  |  |

# Impacts du projet

## Impact en termes d’économie circulaire et de réduction des déchets

**Pour rappel, vous avez rempli avec attention l’onglet A-Projet » dans le fichier Excel « Annexe 4 » :** cet onglet permet aussi d’évaluer votre impact en termes de quantité supplémentaire de déchets recyclés ou de matière première vierge évitée.

***Champ à compléter***

Pour les projets incluant la préparation, le surtri et la production de MPR, ainsi que le reconditionnement / la remanufacture de batteries : au regard de votre plan d’approvisionnement prévisionnel, pouvez-vous évaluer la part de ces déchets qui est bien détournée de l’enfouissement ou de l’incinération, et non d’une autre voie de valorisation matière vertueuse ? Si non, ou s’il y a compétition d’usage avec une autre voie de valorisation, expliquez pourquoi.

***Champ à compléter***

## Impacts environnementaux

**Indiquer les impacts attendus du projet sur le plan environnemental (positifs ou négatifs), par exemple : réduction d’émissions de gaz à effet de serre, de la consommation d’énergie, d’eau, de ressources minérales, réduction de la pollution de l’air, du sol ou de l’eau, …**

***Champ à compléter***

**Ces impacts ont-ils été chiffrés ? Si oui, expliquer succinctement le calcul effectué (l’impact doit idéalement être calculé par rapport à une solution de référence, voie normale de valorisation / production, mais moins performante environnementalement). Si non, envisagez-vous de réaliser une Analyse de Cycle de Vie associée à ce projet ?**

***Champ à compléter***

##  Impacts économiques et sociaux

Chiffrer et argumenter les estimations fournies pour les impacts économiques et sociaux du projet ci-dessous :

1. *Chiffre d'Affaires (€) créé grâce au projet (prévisionnel) :*

***Champ à compléter***

1. *Emplois directs maintenus grâce au projet (prévisionnel) : auriez-vous dû réduire votre effectif en l’absence de ce projet ?*

***Champ à compléter***

1. *Emplois directs créés grâce au projet (prévisionnel) :*

***Champ à compléter***

# Structuration du projet d’investissement

## **Calendrier synthétique du projet**

*Complétez ci-dessous le tableau des grands jalons du projet. Vous pouvez si besoin ajouter d’autres jalons ou modifier ceux principaux proposés par l’ADEME en fonction des spécificités de votre projet.*

|  |  |
| --- | --- |
| Jalon/ Etape | Date ou plage prévisionnelle |
| Fin des premières études d’ingénierie (cf. annexe du présent document) | XX/XX/2023 |
| Dépôt de permis de construire ou de demande ICPE |  |
| Lancement des consultations fournisseurs et sous-traitants |  |
| Choix des fournisseurs et sous-traitants |  |
| Livraison des équipements principaux |  |
| Travaux |  |
| Tests de mise en service |  |
| Mise en service industrielle  |  |
| Atteinte de la production max cible stabilisée (en kt/an) après phase de montée en puissance |  |

***Champ à compléter si besoin, en vue de préciser votre calendrier***

## **Echéancier des dépenses**

*Présenter un échéancier des dépenses par année et par lot (en € et en %)*

## **Sous-traitants et allotissements**

Si la structuration du projet en lots est déjà faite, et que certains sous-traitants sont déjà pressentis (ingénierie, fourniture d’équipement, VRD, …), identifiés ou sélectionnés pour certains lots, fournir une description rapide de ces lots et un état des lieux relatifs aux sous-traitants dans le tableau à la page suivante. Joindre au dossier les devis ou les offres déjà transmises par ces sous-traitants dans le dossier.

##

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numéro** **lot ou tâche** | **Description succincte du lot ou de la tâche** | **Technologies ou Prestations** | **Principaux sous-traitants pressentis** | **Degré de certitude vis-à-vis du fournisseur et sous-traitant pressenti****Faible / Fort** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Démarches juridiques ou réglementaires potentielles en lien avec le projet

Dans le contexte de ce projet, des démarches réglementaires et contractuelles sont-elles en cours ? Hormis les contrats déjà évoqués avec les fournisseurs, les clients ou les sous-traitants, merci de préciser ci-dessous l’existence et l’état d’avancement d’éventuelles démarches suivantes :

* Démarches réglementaires : démarche de permis de construire ? le site est-il ICPE ou SEVESO ? Quel niveau de modification induit le projet ? Quelles sont les démarches en cours (porter à connaissance / déclaration / enregistrement / demande d’autorisations, …) ou à venir et sous quel délai ?

Compléter le champ

* Démarches qualité : démarches de certification en cours ou envisagées, en lien avec le projet

Compléter le champ

* Autres démarches juridiques, commerciales, partenariales associées au projet En particulier, **en cas de recours au crédit-bail,** merci de présenter ci-dessous le crédit-bailleur en indiquant les coordonnées complètes de son représentant légal ET du collaborateur en charge de votre projet, puis de joindre un éventuel contrat ou projet de contrat au dossier. Les équipements et montants associés au crédit-bail sont à préciser dans l’Annexe 4 (onglets B et C).

Compléter le champ

# Incitativité de l’aide

Les solutions environnementalement et énergétiquement performantes ont généralement un coût supplémentaire qui nécessite un soutien public pour accélérer leur diffusion. **Le « scénario contrefactuel » représente la solution dans laquelle investirait le demandeur, en l’absence d’aide publique****:**

* un investissement similaire, mais moins respectueux de l'environnement et qui aurait été plausible en l'absence d'aide,
* ou un investissement similaire ne visant que la simple mise en conformité avec les normes de l’Union Européenne.

La définition de ce scénario contrefactuel est essentielle pour calculer une aide proportionnée et respectant les deux grands principes fixés par les règles communautaires relatives aux aides d’Etat, à savoir :

* L’aide doit être incitative : sans l’aide octroyée, le projet tel que déposé, ne pourrait être mené à bien (rentabilité dégradée, fonds insuffisants, …).
* L’aide doit porter uniquement sur le surcoût induit par le gain de performance environnementale permis par le projet, et non sur la totalité des dépenses éligibles.

## Description du scénario contrefactuel

*Il est important de préciser ce qui ne serait pas fait, mais surtout quelle solution serait privilégié à la place.
Nous vous conseillons de trouver un scénario faisable autre que « le projet n’aurait pas lieu »*

1. ***Décrire quelle serait la situation en l’absence d’aide (scénario contrefactuel), sur la base des question suivantes :***
* *Les tonnages de déchets plastiques recyclés ou de MPR (en tonnages) pouvant être incorporés seraient-ils inférieurs dans le cadre du scénario contrefactuel ? Si oui, veuillez apporter des informations chiffrées.*

***Champ à compléter***

* *La portée du projet serait-elle dégradée ? Par exemple, le panel de déchets recyclés s’en trouverait-il limité ? La qualité de la MPR produite/du produit fabriqué s’en trouverait-elle dégradée ? Le rendement de l’opération (taux de refus/taux de valorisation) serait-il diminué ? Dans quelle mesure ? Expliquez.*

***Champ à compléter***

* *Quels seraient les équipements et les choix technologiques investis dans le cadre du scénario contrefactuel ? Le choix des sous-traitants / fournisseurs (notamment Français ou Européens), ou d’équipements de seconde main / réutilisation des équipements existants ?*

***Champ à compléter***

* *Le projet serait-il mené plus lentement ? ou serait-il reporté de X années ? Quel serait alors le nouveau planning du scénario contrefactuel ?*

***Champ à compléter***

1. ***Décrire les impacts du scénario contrefactuel en l’absence d’aide :***
* Quel serait l’impact du scénario contrefactuel sur les indicateurs sociaux économiques évoqué au §2.3 ?

***Champ à compléter***

* En comparaison au projet, quels seraient les impacts environnementaux du scénario contrefactuel ?

***Champ à compléter***

1. ***Chiffrage du scénario contrefactuel***
* Proposer un chiffrage de ce scénario et décrire l’impact sur les coûts d’investissement (si des devis ou REX d’autres projets ont été utilisés pour ce chiffrage, les fournir).

***Champ à compléter***

* S’il y a lieu, impact sur les frais de fonctionnement :

***Champ à compléter***

* Autres précisions utiles sur le scénario contrefactuel ?

***Champ à compléter***

## Démarches de demande d’aides – incitativité :

Le financement du projet est-il rendu possible grâce à l’octroi de l’aide ?

***Champ à compléter***

Décrire l’impact à court/moyen terme de l'aide dans la stratégie de l'entreprise et d’éventuels futurs projets.

***Champ à compléter***

Des demandes d’aide auprès d’autres opérateurs des collectivités (Région, …) ou de l’Etat (BPI, Banque des Territoires, ANCT, ASP, …) sont-elles en cours, prévues, obtenues ? Complétez les informations demandées sur ces autres aides potentielles dans **l’onglet C de l’Annexe 4 – Volet Financier**.

## Lien avec une Filière Responsabilité Elargie des Producteurs (REP)

Votre projet est-il lié à une ou des filières REP existante(s) ou dont la création est prévue par la réglementation ?

[x]  OUI [ ]  NON

SI OUI :

* Laquelle ou lesquelles ?

Champ à compléter

* Concerne(nt)-elle(s) la provenance des déchets approvisionnés sur votre site ? la provenance des déchets à l’origine de la MPR finale que vous commercialisez ou que vous achetez ? les produits que vous fabriquez en incorporant de la MPR ? les batteries usagées que vous reconditionnez ou remanufacturez ? les batteries état neuf ou reconditionné que vous revendez ?

Champs à compléter

* Avez-vous contacté un ou plusieurs éco-organismes relativement à votre projet ? Si oui le(s)quel(s) ?

Champs à compléter

* Avez-vous sollicité ou obtenu un soutien d’un éco-organisme ? Si oui le(s)quel(s) ? Sous quelle forme (aide à l’investissement ? Ecomodulation ? Sélection dans le cadre d’un Appel d’Offre pour fourniture de déchets ? Autre ?) Si non, pourquoi ?

Champs à compléter

Merci de joindre autant que possible une Lettre d’Intention ou le courrier de réponse à votre demande de l’écoorganisme concerné.

* A quel objectif du cahier des charges de la REP concernée correspond votre projet ?

Champs à compléter

* Quel est le montant de ce soutien escompté ou obtenu ?

Champs à compléter

Merci de reporter ce soutien dans l’Annexe 4, soit dans C- Plan de Financement (aide à l’investissement), soit, pour les projets dont les dépenses totales sont supérieures ou égales à 1 M€, dans E – Compte de Résultat prévisionnel (aide au fonctionnement, écomodulation).

Dans le cas où votre projet fait l’objet d’une demande de soutien financier ou d’une réponse à Appel d’Offres auprès d’un écoorganisme, donnez-vous votre accord pour que l’ADEME puisse échanger avec l’écoorganisme concerné ? Si oui, et si l’instructeur/rice souhaite joindre l’écoorganisme, il/elle vous contactera pour préciser le périmètre de l’échange envisagé.

[ ] Oui [ ] Non

# Engagements spécifiques

Le bénéficiaire s’engage à répondre aux enquêtes de l’ADEME et de ses partenaires.
Conformément à l’article 2 des Règles générales d’attribution des aides de l’ADEME, le Bénéficiaire s’engage à associer l’ADEME lors de la mise au point d’actions de communication et d’information du public (inauguration de l’installation, …) et à mentionner dans tous les supports de communication l’ADEME comme partenaire en apposant sur chaque support de communication produit le logo de l'ADEME.

# Rapports / documents techniques à fournir si accord pour un contrat de financement

*Selon les indications du contrat, vous devrez a minima nous transmettre un ou plusieurs des rapports ci-dessous :*

***Rapport(s) intermédiaire(s) :***

*Si demandé(s) dans le contrat, ce(s) rapport(s) comporteront l’état d’avancement du projet à certaines échéances.*

***Rapport final :***

*Ce rapport comportera à minima****:***

* *Les éventuelles modifications de l’opération et les éventuelles difficultés rencontrées ;*
* *Un rapport technique précisant le déroulement de l’opération et les résultats quantitatifs et qualitatifs en bilan selon la trame fournie par l’ADEME au moment de la contractualisation (il vous sera notamment demandé de compléter l’onglet A-Projet situé dans l’annexe 4 (fichier Excel) avec des données réelles de tonnages de déchets transformés, de MPR incorporés, etc., pour compléter aux objectifs fournis avant la réalisation du projet.*
* *Une attestation d’atteinte des objectifs environnementaux du projet (modèle fourni par l’ADEME) qui conditionne le versement du solde.*

*Veuillez indiquer si vous souhaitez transmettre d’autres livrables du projet, et si oui, lesquels :*

Champs à compléter

1. Dans le cas où plusieurs types de matériaux sont concernés, sélectionner le type de matériaux majoritaire. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pour rappel, l’incorporation de MPR dans des emballages ménagers non recyclables selon les critères définis par le cahier des charges de cet appel à projets n’est pas éligible [↑](#footnote-ref-2)